

Via Montello, 29
10014 CALUSO (TO)
Tel. 011 9832445

E-mail: info@iismartinettiubertini.edu.it
PEC: tois07600r@pec.istruzione.it
WEB: iismartinettiubertini.edu.it

CF: 93055490010
Codice fatturazione: N0ELMP
Codice univoco IPA: VL6YTUB2

Circolare Studenti n. 63

Oggetto: Centro Ascolto e Supporto psicologico di Istituto PLESSO MARTINETTI – Attivazione servizio e Regolamento – con allegati

Da anni è attivo presso l'Istituto, PLESSO MARTINETTI, un servizio di supporto psicologico per gli studenti, ma anche per i genitori, gli insegnanti e il personale ATA.

Durante gli anni scolastici segnati dalla pandemia e dall'intermittente sospensione delle attività didattiche in presenza il Centro Ascolto, gestito dalla Psicologa di Istituto, Dott.ssa Claudia Giordana, è stato di grandissimo aiuto per la prevenzione del disagio scolastico e psicologico di giovani e adulti, e grazie all'esperienza maturata in modalità a distanza il servizio è stato attivato anche mediante l'applicazione Meet.

Successivamente, il servizio è ripreso regolarmente in presenza, dando supporto a numerosi studenti e famiglie.

Per quanto riguarda il PLESSO MARTINETTI anche quest'anno il Centro Ascolto sarà attivo con le medesime modalità, **a partire da venerdì 23 ottobre p.v.**, un venerdì ogni 15 giorni, indicativamente dalle ore 9 alle ore 13.

Gli incontri, aperti come detto a studenti, genitori, docenti e personale ATA, dovranno essere concordati con la Psicologa, Dott.ssa Giordana, all'indirizzo claudia.giordana.psicologa@iismartinettiubertini.edu.it, o con la Referente del Centro di Supporto e Ascolto psicologico, Prof.ssa Francesca Foti, contattandola personalmente o inviando una e-mail all'indirizzo francesca.foti@iismartinettiubertini.edu.it.

Le aule in cui gli interessati potranno recarsi saranno comunicate direttamente dalla Dott.ssa Giordana alla conferma dell'appuntamento.

Si allegano il volantino illustrativo del Centro di Ascolto e supporto psicologico, recante le informazioni necessarie, e l'Informativa sul trattamento dei dati personali.

Per accedere al servizio è necessario compilare il modulo del consenso informato al trattamento dei dati personali, che ugualmente si allega, da consegnare direttamente alla Dott.ssa Giordana in avvio dell'incontro debitamente compilato e firmato. Si presti attenzione al modulo da impiegare, diverso a seconda che si tratti di uno studente (IIS P. MARTINETTI - MODULO CONSENSO INFORMATO CENTRO DI ASCOLTO PSICOLOGICO - STUDENTI) o del personale/genitori (IIS P. MARTINETTI - MODULO CONSENSO INFORMATO CENTRO DI ASCOLTO PSICOLOGICO - PERSONALE E GENITORI).

REGOLAMENTO

Il servizio osserverà le seguenti norme di funzionamento.

1. Gli insegnanti sono tenuti a permettere agli studenti di uscire dall'aula per recarsi ai colloqui con la docente Referente o con la Psicologa del Centro di Supporto e Ascolto psicologico, garantendo la riservatezza.

2. L'uscita dell'allievo/a, pertanto, non deve essere segnalata né sul registro di classe né sul registro personale dell'insegnante, né altrove.

Via Montello, 29
10014 CALUSO (TO)
Tel. 011 9832445
E-mail: info@iismartinettiubertini.edu.it
PEC: tois07600r@pec.istruzione.it
WEB: iismartinettiubertini.edu.it
CF: 93055490010
Codice fatturazione: N0ELMP
Codice univoco IPA: VL6YTUB2

3. L'alunno/a può allontanarsi dalla lezione purché non abbia verifiche programmate (scritte o orali), nel qual caso verrà concordata una nuova data per l'incontro, e si assume la responsabilità di recuperare i contenuti della lezione che non ha seguito.

4. Gli allievi possono uscire e recarsi individualmente presso lo spazio comunicato al momento dell'appuntamento, ma senza attardarsi o vagare nell'Istituto e tornando in aula non appena terminato l'incontro.

5. Il tempo di permanenza al Centro di Supporto e Ascolto Psicologico dipende dalla durata del colloquio, e verrà certificato dalla docente Referente o dalla Psicologa mediante il foglio di giustificazione predisposto, sul quale saranno riportate l'ora d'inizio e l'ora di fine del colloquio.

6. Il personale scolastico che ne abbia l'esigenza concorderà con la Psicologa data e orario dell'incontro al di fuori dell'orario di servizio.

Seguiranno appena possibile informazioni e indicazioni per quanto riguarda la riattivazione del servizio nel plesso UBERTINI.

Caluso, 20/10/2026

Il Dirigente Scolastico
Katia MILANO
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/1993)