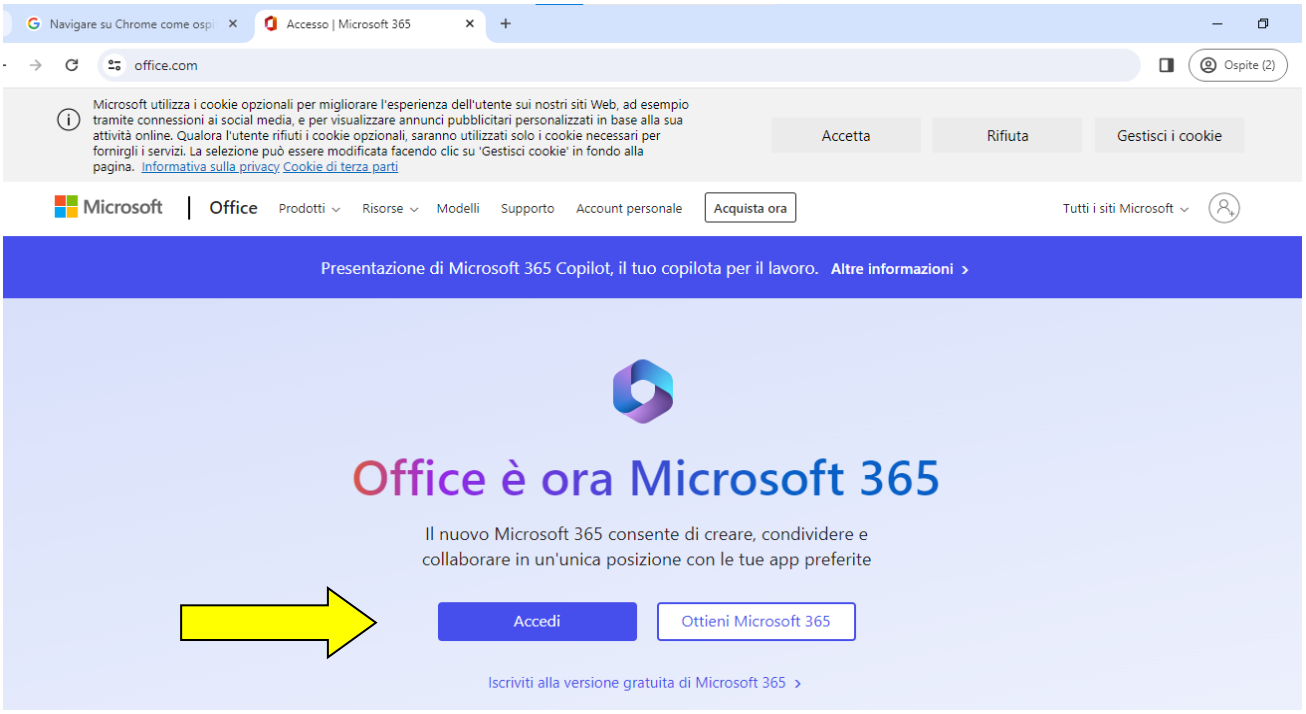
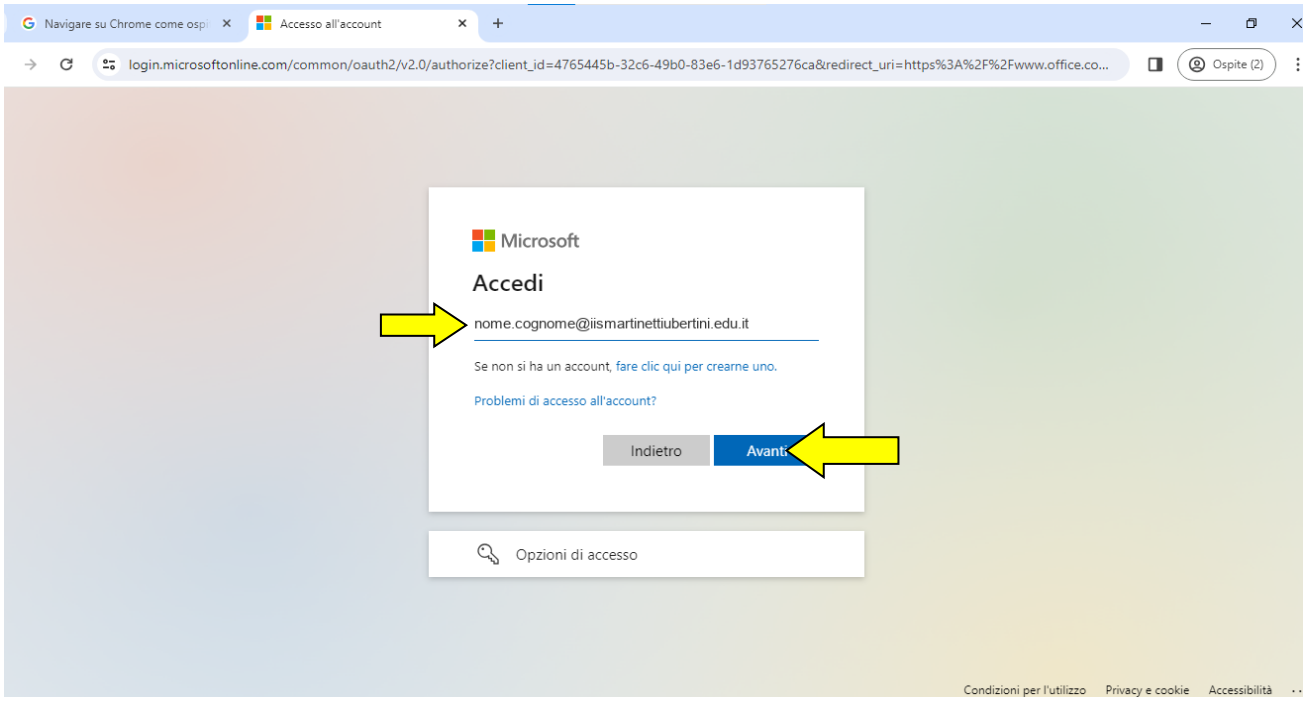
Tutorial per accesso a Microsoft Office 365 e download del pacchetto Office

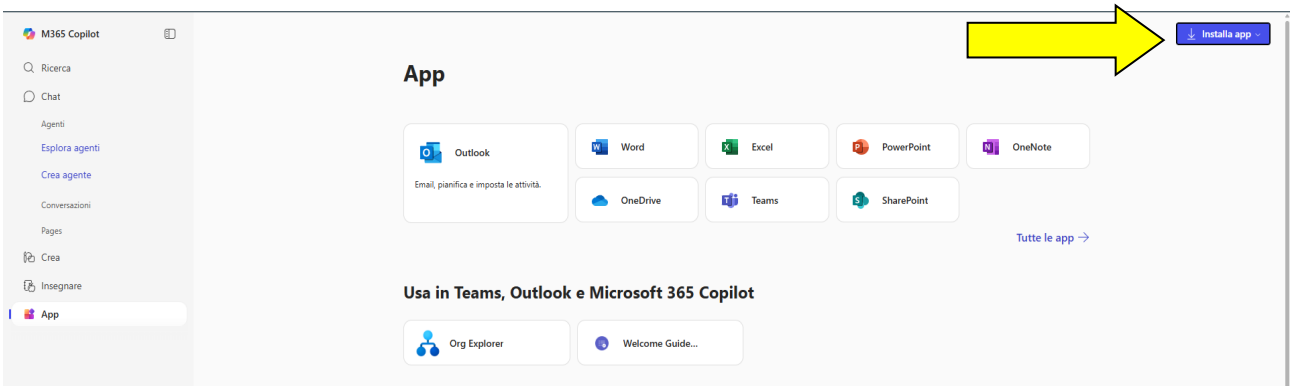
1. Andare sul sito https://www.office.com/
2. Cliccare su **Accedi** e utilizzare l'account **@iismartinettiubertini.edu.it**.

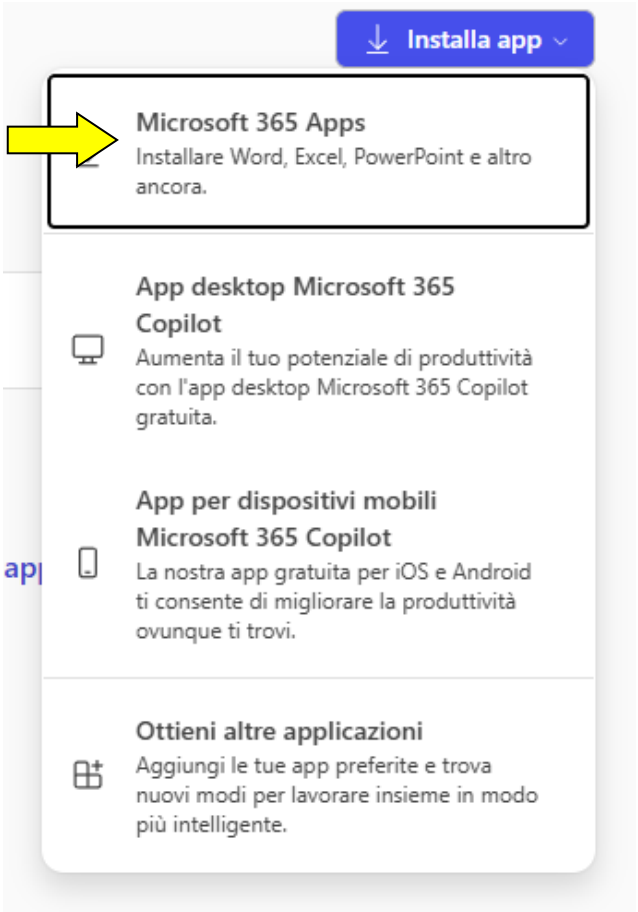


3. Inserire la propria email istituzionale
(es. **nome.cognome@iismartinettiubertini.edu.it**) e cliccare su **Avanti**.



Seguire la procedura guidata





• Cliccare su **Installa app**, quindi su **Microsoft 365 Apps** (o **App di Microsoft 365**) per scaricare il programma di installazione.

• Aprire il file scaricato e seguire la procedura guidata di installazione.

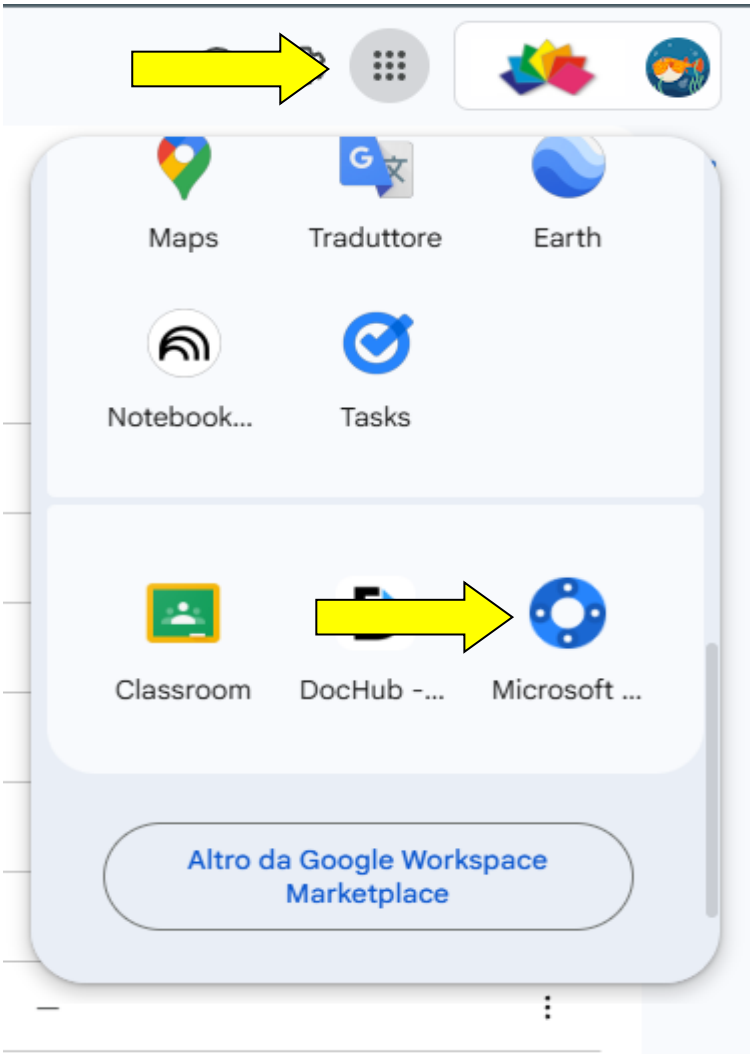
• Al termine, aprire un'applicazione di Office (per esempio Word) e, se richiesto, accedere con l'account istituzionale.

NOTE

È possibile usare online le applicazioni disponibili accedendo dal browser.

L'installazione sul computer personale è disponibile solo se prevista dalla licenza assegnata dalla scuola.

Collegamento diretto da Google Workspace a Microsoft Office



1. Aprire il menu delle app Google con l'icona dei nove puntini.

2. Scorrere l'elenco e selezionare il collegamento Microsoft, se presente.

3. Se richiesto, accedere con il proprio indirizzo istituzionale:

nome.cognome@
iismartinettiubertini.edu.it

Se il collegamento non è presente, utilizzare https://www.office.com/.

Le schermate sono indicative: la posizione dei comandi può variare.